



WIR GEMEINSAM

„Wir gemeinsam“ – dieser Anspruch dient als Maßstab unseres Handelns. So entwickeln wir in motivierten Teams innovative Produkte für anspruchsvolle Kunden. Unser Umgang miteinander und unsere Haltung unseren Kunden gegenüber sind von Vertrauen, Ehrlichkeit, Offenheit und Respekt geprägt.

Mit rund 250 Mitarbeitern, davon 190 in Deutschland, zählt KÖTTERMANN zu den führenden Anbietern von Laboreinrichtungen weltweit. Seit 70 Jahren steht der Name für hochwertige und langlebige Labore aus Stahl – Qualität „Made in Germany“. Unsere kompetenten und motivierten Mitarbeiter sind die Basis unseres Erfolgs. Kommen Sie in unser Team und lassen Sie uns die Zukunft gemeinsam gestalten.

Für den Bereich Arbeitsvorbereitung suchen wir zum nächstmöglichen Starttermin für 2 bis 6 Wochen eine Praktikantin bzw. einen Praktikanten zur Unterstützung unseres Teams. Gerne kann das Praktikum auch im Rahmen einer beruflichen Wiedereingliederungsmaßnahme erfolgen.

➤ **Praktikum Arbeitsvorbereitung**

Welche Aufgaben erwarten Sie?

- Erfassung von Bearbeitungszeiten (REFA)
- Überprüfung von Arbeitsplänen und Prozessabläufen bei der Einführung neuer Produkte bzw. während des Produktlebenszyklus
- Mitwirkung an der Gestaltung von ergonomischen Arbeitsplätzen im Fertigungsbereich, insbesondere vor dem Hintergrund Industrie 4.0
- Optimierung und Steigerung der Effizienz hinsichtlich der Materialflüsse im Produktionsbereich in Zusammenarbeit mit der Betriebsleitung
- Stammdatenpflege der relevanten Daten im ERP-System proALPHA.

Was erwarten wir?

- Als unser Idealkandidat (m/w) verfügen Sie über eine abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation und haben bereits erste praktische Erfahrungen im Bereich REFA sammeln können.
- Sie haben bereits Erfahrungen im Produktionsumfeld in der Arbeitsvorbereitung gesammelt und verfügen über ein ausgesprochenes Prozessdenken.
- Sie arbeiten systematisch, ergebnis- und zielorientiert und verfügen über eine ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit.
- Absolute Zuverlässigkeit und Genauigkeit, Hands-on-Mentalität und Engagement runden Ihr Profil ab.
- Der sichere Umgang mit dem MS Office Paket, insbesondere MS Excel, zeichnet Sie aus.

Wir freuen uns, Sie persönlich kennenzulernen!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail und teilen Sie uns den frühestmöglichen Eintrittstermin mit.

KÖTTERMANN GmbH & Co KG

Frau Birgit Waldau
Human Resources
Industriestraße 2-10
31311 Uetze-Hänigsen

Phone +49 5147 976461

Birgit.Waldau@koettermann.com
www.koettermann.com

